

HƯỚNG DẪN
Kết nạp đoàn viên mới năm 2023

Thực hiện Hướng dẫn số 05-HD/TĐTN-TCKT ngày 15/02/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh đoàn về việc hướng dẫn kết nạp đoàn viên mới năm 2023, Ban Thường vụ Huyện đoàn hướng dẫn kết nạp đoàn viên mới năm 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cụ thể hóa chương trình công tác Đoàn, phong trào thanh thiếu nhi năm 2023, đẩy mạnh chuyển đổi số trong công tác Đoàn, bồi dưỡng, nâng cao năng lực số cho đoàn viên; phát huy vai trò tiên phong của đoàn viên, thanh niên trong việc tham gia tuyên truyền, nâng cao nhận thức về chuyển đổi số; khuyến khích, hỗ trợ đoàn viên, thanh niên thực hiện chuyển đổi số Quốc gia, trở thành những công dân số trong tham gia xây dựng chính quyền điện tử, kinh tế số, xã hội số.

- Tăng cường số hóa các nghiệp vụ đoàn viên, thông tin đoàn viên, đẩy mạnh việc thực hiện các nghiệp vụ quản lý, trong đó có nghiệp vụ kết nạp đoàn viên mới trên Phần mềm Quản lý đoàn viên. Đưa việc quản lý đoàn viên ngày càng đi vào nề nếp, thực chất, nhanh chóng, hiệu quả hơn.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 460-KH/TWĐTN-BTC ngày 03/12/2021 của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh thực hiện Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021, Hội nghị lần thứ tư Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về *đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa"*. Bồi dưỡng, kết nạp lớp đoàn viên mới có lý tưởng cách mạng, bản lĩnh chính trị vững vàng, tích cực học tập, lao động và bảo vệ Tổ quốc, tiêu biểu trong phong trào thanh niên ở cơ sở để làm nòng cốt trong công tác đoàn kết, tập hợp thanh niên, góp phần xây dựng tổ chức Đoàn ngày càng vững mạnh.

- Thông qua đợt kết nạp đoàn viên mới, rà soát các cơ sở Đoàn còn nhiều hạn chế trong công tác cập nhật dữ liệu đoàn viên, quản lý đoàn viên, phát triển đoàn viên mới, nơi chưa có tổ chức Đoàn, từ đó đề xuất các giải pháp hỗ trợ, củng cố, nâng cao chất lượng tổ chức cơ sở Đoàn và đẩy mạnh công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi tại cơ sở.

2. Yêu cầu

- Thực hiện tất cả các nghiệp vụ kết nạp đoàn viên mới trên Phần mềm Quản lý đoàn viên. Đảm bảo quy trình kết nạp theo Hướng dẫn thực hiện Điều lệ

Đoàn. Lễ kết nạp phải được tổ chức theo đúng quy định, tạo dấu ấn sâu sắc với đoàn viên mới kết nạp, phù hợp với điều kiện thực tế, tránh hình thức.

- Coi trọng chất lượng kết nạp đoàn viên mới, đảm bảo tiêu chuẩn của người được kết nạp vào Đoàn; nâng cao tính tiên phong, gương mẫu của người đoàn viên Đoàn TNCS Hồ Chí Minh.

- Gắn việc kết nạp đoàn viên mới với việc xây dựng, củng cố, nâng cao chất lượng tổ chức cơ sở Đoàn. Đẩy mạnh việc thực hiện cuộc vận động “*Xây dựng chi đoàn mạnh*”, Đoàn cơ sở “*3 chủ động*”.

II. NỘI DUNG

1. Tuyên truyền nâng cao nhận thức của đoàn viên, thanh niên về tổ chức Đoàn TNCS Hồ Chí Minh và vai trò của đoàn viên, thanh niên trong chuyển đổi số

1.1. Nội dung

- Tuyên truyền về lịch sử hình thành và phát triển của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh; về vị trí, vai trò và những đóng góp của tổ chức Đoàn TNCS Hồ Chí Minh qua các thời kỳ; vai trò, sự cống hiến của tuổi trẻ trong công cuộc xây dựng và bảo vệ Tổ quốc, kết hợp giáo dục truyền thống lịch sử của dân tộc với truyền thống cách mạng của địa phương, đơn vị.

- Tuyên truyền về các tấm gương anh hùng trẻ tuổi, đoàn viên, thanh niên và cán bộ đoàn, hội tiêu biểu các thời kỳ nhằm mục đích bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch trong tổ chức Đoàn.

- Quán triệt, tuyên truyền Nghị quyết Đại hội Đoàn toàn quốc lần thứ XII, Đại hội Đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tỉnh Bình Định lần thứ XIV, Đại hội Đại biểu TNCS Hồ Chí Minh huyện Tuy Phước lần thứ XV, Đại hội Đoàn các cấp.

- Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, nâng cao nhận thức, tâm thế, vai trò và tinh thần tích cực, chủ động, tiên phong của đoàn viên, thanh niên tham gia vào quá trình xây dựng chính quyền điện tử. Tuyên truyền để đoàn viên, thanh niên thấy được niềm tự hào, trách nhiệm khi được trở thành người đoàn viên Đoàn TNCS Hồ Chí Minh trong năm 2023, năm chuyển đổi số các hoạt động của Đoàn.

1.2. Hình thức

- Tổ chức Hội thi tìm hiểu Nghị quyết Đại hội Đoàn toàn quốc lần thứ XII, Đại hội Đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tỉnh Bình Định lần thứ XIV, Đại hội Đại biểu TNCS Hồ Chí Minh huyện Tuy Phước lần thứ XV, Đại hội Đoàn các cấp.

- Xây dựng và tuyên truyền các ấn phẩm trên các phương tiện thông tin đại chúng của địa phương, đơn vị.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong tuyên truyền; xây dựng, triển khai các hình thức trên mạng xã hội, các ứng dụng thông tin, liên lạc có thể chia sẻ tin bài như: Facebook, Zalo, Youtube, Website, TikTok, ứng dụng Thanh niên Việt Nam..., với nhiều cách thức sinh động như phim ngắn, đồ họa, minigame,...

- Tổ chức hoạt động văn hóa, nghệ thuật; tuyên truyền các ca khúc cách mạng về Đoàn và tuổi trẻ bằng hình thức như: tổ chức các cuộc thi, hội diễn văn hóa, văn nghệ, xây dựng các video, clip với phong cách phù hợp với thanh niên,...

- Tổ chức cho đoàn viên mới kết nạp tham quan triển lãm trưng bày về lịch sử Đoàn, các sản phẩm, công trình của thanh thiếu nhi chào mừng thành công Đại hội Đoàn các cấp, Đại hội Đại biểu TNCS Hồ Chí Minh huyện Tuy Phước lần thứ XV, Đại hội Đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tỉnh Bình Định lần thứ XIV và Đại hội Đoàn toàn quốc lần thứ XII.

- Gắn việc kết nạp đoàn viên mới với việc triển khai hiệu quả các hoạt động Tổ Công nghệ số cộng đồng tại các địa phương, phối hợp với Tổ Công nghệ số cộng đồng mở lớp bồi dưỡng, tập huấn bằng hình thức trực tiếp hoặc trực tuyến để cung cấp thông tin về các chủ trương, chính sách, pháp luật về chuyển đổi số cho đoàn viên và Nhân dân.

2. Công tác tạo nguồn, bồi dưỡng kết nạp đoàn viên

2.1. Công tác tạo nguồn

- Chi đoàn, đoàn cơ sở rà soát, lập danh sách thanh niên tiên tiến, đội viên trưởng thành; phân công đoàn viên giúp đỡ để giới thiệu, bồi dưỡng và tạo nguồn phát triển đoàn viên mới. Chú trọng giải pháp đánh giá, lựa chọn những thanh niên tiên tiến, đội viên trưởng thành phải đảm bảo tiêu chuẩn, chất lượng để kết nạp vào Đoàn, không chạy theo số lượng.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả các hoạt động, phong trào của Đoàn, Hội, Đội nhằm tạo môi trường, điều kiện thuận lợi để thanh niên, đội viên rèn luyện, phấn đấu và trưởng thành; qua đó, lựa chọn bồi dưỡng những thanh niên tiên tiến, đội viên trưởng thành để kết nạp vào Đoàn TNCS Hồ Chí Minh.

- Quan tâm bồi dưỡng, tạo nguồn, đa dạng hóa thành phần đoàn viên kết nạp mới từ các đối tượng thanh niên là hội viên, thành viên các câu lạc bộ, đội, nhóm; thanh niên theo các tôn giáo; thanh niên là người dân tộc thiểu số; thanh niên công nhân và lao động trẻ; thanh niên ở các khu lưu trú, nhà trọ,.. Chú trọng tạo nguồn từ những thanh niên, đội viên trưởng thành từ phong trào, có những đóng góp tích cực cho các hoạt động của Đoàn, Hội, Đội và được tổ chức ghi nhận.

- Thực hiện tốt chủ trương “1+1”, mỗi đoàn viên giới thiệu được ít nhất 01 thanh niên tham gia hoạt động Đoàn, Hội. Phân công nhiệm vụ và phát huy vai trò thu hút, tập hợp, đoàn kết thanh niên của cán bộ Đoàn, đoàn viên, trong việc vận động, bồi dưỡng, giới thiệu thanh niên, đội viên trưởng thành vào Đoàn, xem đây là một tiêu chí đánh giá, xếp loại cán bộ đoàn, đoàn viên.

2.2. Công tác bồi dưỡng kết nạp Đoàn

- Đăng tải tài liệu bồi dưỡng kiến thức về Đoàn để thanh niên, đội viên, nghiên cứu dưới nhiều hình thức (có thể đăng tải trên các website của đơn vị, in ấn bản giấy; thiết kế infographic sinh động, dễ theo dõi...). Nguồn tài liệu gồm: “3 bài học bồi dưỡng nhận thức về Đoàn cho thanh niên tiên tiến”, “Điều lệ, Hướng dẫn thực hiện Điều lệ Đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh”, “Cảm

nang bồi dưỡng thanh niên vào Đoàn”.

- Mở các lớp bồi dưỡng tìm hiểu về tổ chức Đoàn (*cảm tình Đoàn*) cho thanh niên tiên tiến, đội viên trưởng thành. Những đơn vị có địa bàn khó khăn, đặc thù không có điều kiện tổ chức lớp tập trung thì có hình thức bồi dưỡng phù hợp như phát tài liệu, học trực tuyến,... để thanh niên, đội viên trưởng thành đủ tuổi kết nạp tìm hiểu, nghiên cứu tài liệu. Báo cáo viên cần lựa chọn những người có kiến thức, kinh nghiệm thực tiễn về công tác Đoàn, Hội, Đội và có phương pháp truyền đạt tốt để tạo sự hấp dẫn, hứng thú cho bài học.

- Đa dạng hóa các hình thức tìm hiểu kiến thức về Đoàn cho thanh niên, đội viên trên cơ sở đảm bảo chất lượng, hiệu quả, phù hợp với từng đối tượng. Khuyến khích tổ chức cho thanh niên tiên tiến, đội viên trưởng thành gặp gỡ, đối thoại với những cán bộ Đoàn tiêu biểu, những đoàn viên có thành tích xuất sắc và đóng góp tích cực trong công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi tại địa phương, đơn vị. Tổ chức các hoạt động gặp mặt giữa Ban Thường vụ Đoàn cấp trên với thanh niên tiên tiến, đội viên trưởng thành có nguyện vọng trở thành đoàn viên Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, tập trung nắm bắt tâm tư, nguyện vọng và chiều hướng phát triển của thanh niên.

- Đổi mới hình thức kiểm tra, đánh giá mức độ hiểu biết về Đoàn sau các lớp học bồi dưỡng theo hướng nghiêm túc, khoa học; đánh giá đúng chất lượng thanh niên, đội viên trưởng thành, tránh tổ chức theo lối hình thức. Các cơ sở Đoàn có thể tổ chức đánh giá kết quả thông qua hình thức thi trắc nghiệm, thi vấn đáp, viết bài thu hoạch...

3. Thực hiện nghiêm túc tiêu chuẩn, quy trình, thủ tục kết nạp Đoàn viên

3.1. Tiêu chuẩn kết nạp

- Tại thời điểm xét kết nạp, người được kết nạp vào Đoàn tuổi từ 16 (*từ đủ 15 tuổi + 1 ngày*) và không quá 30 tuổi.

- Thanh niên Việt Nam có lý lịch rõ ràng là người khai đầy đủ, trung thực tất cả các nội dung liên quan đến lịch sử chính trị và các vấn đề lịch sử hiện nay của bản thân theo mẫu sơ yếu lý lịch do Trung ương Đoàn ban hành.

- Chỉ kết nạp những đội viên, thanh niên tiên tiến, có thành tích xuất sắc trong công tác học tập, lao động, sản xuất, nghiên cứu... tối thiểu có trình độ tiểu học. Đối với học sinh trung học phổ thông, chỉ kết nạp đối với những học sinh có học lực khá trở lên và có hạnh kiểm tốt.

3.2. Quy trình, thủ tục kết nạp

- **Bước 1:** Chi đoàn, Đoàn cơ sở tổ chức tuyên truyền giới thiệu về tổ chức Đoàn cho thanh niên,

- **Bước 2:** Chi đoàn, Đoàn cơ sở xây dựng kế hoạch kết nạp đoàn viên mới.

+ Lập danh sách thanh niên tiên tiến và đội viên trưởng thành.

+ Lựa chọn đối tượng theo các tiêu chuẩn kết nạp đoàn viên.

+ Phân công đoàn viên giúp đỡ, dự kiến thời gian bồi dưỡng, thời gian tổ

chức kết nạp.

- **Bước 3:** Chi đoàn, Đoàn cơ sở bồi dưỡng giáo dục, rèn luyện thanh niên vào Đoàn (theo điểm 2.2, mục 2, phần II của Hướng dẫn này).

- **Bước 4:** Tiến hành các thủ tục và tổ chức kết nạp đoàn viên mới, cụ thể:

+ Chi đoàn phân công đoàn viên giúp đỡ, hướng dẫn đối tượng đoàn trong quá trình xem xét kết nạp Đoàn; hướng dẫn thanh niên tự khai lý lịch và viết đơn xin vào Đoàn (theo mẫu trong Sổ đoàn viên).

+ Tổ chức Hội nghị Chi đoàn xét kết nạp đoàn viên mới.

+ Báo cáo Ban Chấp hành Đoàn cấp trên để ra quyết định chuẩn y kết nạp đoàn viên mới. Hồ sơ báo cáo bao gồm: Lý lịch và đơn xin vào Đoàn của đoàn viên, Biên bản họp xét kết nạp đoàn viên của Chi đoàn, Giấy đảm bảo thanh niên vào Đoàn của đoàn viên hoặc một đảng viên giới thiệu (Đối với hội viên Hội Liên hiệp Thanh niên, Hội Sinh viên, Đội viên Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh do tập thể chi hội, chi đội giới thiệu), Giấy chứng nhận đã học lớp cảm tình Đoàn.

+ Tổ chức Lễ kết nạp đoàn viên mới. Lễ kết nạp đoàn viên mới phải do chi đoàn (đối với những nơi không có chi đoàn, Ban Chấp hành Đoàn cơ sở hoặc Chi đoàn cơ sở thực hiện quy trình công tác phát triển đoàn viên và quyết định kết nạp đoàn viên) tổ chức đảm bảo tính trang trọng, gây ấn tượng sâu sắc, tạo niềm vinh dự, tự hào đối với đoàn viên mới được kết nạp. Khuyến khích chi đoàn tổ chức lễ kết nạp đoàn viên mới tại địa điểm có ý nghĩa giáo dục như di tích lịch sử cách mạng, phòng truyền thống, các địa chỉ đỏ,... Trong buổi Lễ kết nạp đoàn viên, tiến hành trao Nghị quyết kết nạp đoàn viên mới, Thẻ Đoàn viên và Huy hiệu Đoàn (các đơn vị tham, khảo video clip và các biểu mẫu về Lễ kết nạp đoàn viên mới trên app Thanh niên Việt Nam hoặc truy cập đường link: https://drive.google.com/drive/folders/17H30_DTxTk8PkIAHq46W-aljnREi4XQw).

+ Hoàn thiện hồ sơ để quản lý đoàn viên, tiếp tục bồi dưỡng tạo điều kiện để đoàn viên mới rèn luyện.

*** Lưu ý:**

- Các cấp bộ đoàn thực hiện tất cả quy trình kết nạp đoàn viên và cấp thẻ đoàn viên mới trên **Phần mềm Quản lý đoàn viên** để số hóa dữ liệu đoàn viên và quản lý thông tin đoàn viên trên Phần mềm.

- Sau khi đoàn cấp trên có quyết định chuẩn y kết nạp đoàn viên mới, trong vòng 01 tháng kể từ ngày ký quyết định, chi đoàn có trách nhiệm tổ chức lễ kết nạp cho đoàn viên mới.

- Đoàn viên được cấp Thẻ đoàn viên trong Lễ kết nạp hoặc chậm nhất không quá 01 tháng kể từ ngày được kết nạp vào Đoàn. Việc trao thẻ đoàn viên có thể do các cấp bộ Đoàn tổ chức, nhưng không thay thế Lễ kết nạp đoàn viên của Chi đoàn. Có thể tổ chức trao thẻ đoàn viên trong các hoạt động phong trào phù hợp khác.

- Đoàn viên mới kết nạp tiến hành tải và khai báo thông tin trên App Thanh niên Việt Nam.

4. Công tác bồi dưỡng và quản lý đoàn viên sau kết nạp

4.1. Tiếp tục bồi dưỡng đoàn viên sau kết nạp

- Tiếp tục bồi dưỡng, nâng cao chất lượng đoàn viên sau kết nạp thông qua các phong trào, hoạt động cách mạng. Tổ chức cho đoàn viên học tập, nghiên cứu 4 bài học lý luận chính trị; hướng dẫn cho đoàn viên mới đăng ký thực hiện Chương trình rèn luyện đoàn viên với những nội dung thiết thực; thông tin thường xuyên cho đoàn viên nắm bắt tình hình kinh tế, chính trị, xã hội của địa phương, đơn vị, thông tin thời sự trong nước và quốc tế...

- Tổ chức các lớp bồi dưỡng, tập huấn nâng cao trình độ công nghệ thông tin, kiến thức về chuyển đổi số, kỹ năng đảm bảo an toàn thông tin mạng để mỗi đoàn viên kết nạp mới am hiểu kiến thức về chuyển đổi số, thành thạo các kỹ năng, có thể trực tiếp tuyên truyền và tham gia vào các hoạt động của tổ chức Đoàn trong chuyển đổi số.

- Ban Chấp hành Chi đoàn có trách nhiệm giao nhiệm vụ cụ thể, phù hợp với điều kiện và sở trường của từng đoàn viên như giao phụ trách phần việc thanh niên, phụ trách một số nội dung sinh hoạt chi đoàn hàng tháng,... từ đó tạo môi trường để đoàn viên mới tiếp tục rèn luyện, phấn đấu trở thành đoàn viên ưu tú.

4.2. Quản lý đoàn viên

- Công tác quản lý đoàn viên được thực hiện theo Hướng dẫn thực hiện Điều lệ Đoàn. Trong đó, tập trung chấn chỉnh hệ thống sổ sách, hồ sơ quản lý đoàn viên của cơ sở Đoàn đúng quy định: mỗi chi đoàn có sổ chi đoàn; mỗi đoàn viên đều có Sổ đoàn viên, Huy hiệu Đoàn, Thẻ đoàn viên; hàng năm chi đoàn tổ chức đánh giá, ghi nhận xét ưu, khuyết điểm, khen thưởng, kỷ luật và kết quả phân loại đoàn viên vào sổ của từng đoàn viên; Đoàn cơ sở có xác nhận và ký tên, đóng dấu.

- Các cấp bộ Đoàn tăng cường sử dụng nghiệp vụ quản lý đoàn viên trên Phần mềm Quản lý đoàn viên, thường xuyên rà soát để chuẩn hóa thông tin đoàn viên; hướng dẫn đoàn viên mới kết nạp khai báo thông tin trên App Thanh niên Việt Nam để tăng tương tác với đoàn viên.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thời gian: Tổ chức kết nạp đoàn viên mới được triển khai thực hiện trong suốt năm 2023, tập trung vào 3 đợt cao điểm gắn với các ngày lễ lớn, các sự kiện trọng đại của đất nước, cụ thể như sau:

- **Đợt 1: Từ tháng 02/2023 đến 31/3/2023**, dịp kỷ niệm 93 năm Ngày thành lập Đảng Cộng Sản Việt Nam (03/02/1930 - 03/02/2023) và 92 năm Ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/3/1931 - 26/3/2023).

- **Đợt 2: Từ 30/4/2023 đến 31/5/2023**, dịp kỷ niệm 48 năm giải phóng miền Nam thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2023) và 133 năm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 - 19/5/2023).

- **Đợt 3: Từ 19/8/2023 đến 30/9/2023**, dịp kỷ niệm 78 năm ngày Cách mạng Tháng Tám (19/8/1945 - 19/8/2023) và Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945 - 02/9/2023).

2. Huyện đoàn

- Theo dõi, hướng dẫn các cơ sở Đoàn tổ chức thực hiện Hướng dẫn; kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện kết nạp đoàn viên mới năm 2023; hướng dẫn các đơn vị thực hiện các bước của Lễ kết nạp đoàn viên mới theo video kết nạp đoàn viên mới và các tài liệu, biểu mẫu đã ban hành; hướng dẫn các đơn vị thực hiện việc kết nạp đoàn viên mới trên Phần mềm Quản lý đoàn viên.

- Truyền tải các tài liệu tuyên truyền, bồi dưỡng kiến thức cho đoàn viên, thanh niên theo hướng hiện đại, số hóa, dễ tiếp cận; theo dõi, đôn đốc, định hướng việc triển khai các bài học lý luận chính trị cho đoàn viên mới kết nạp.

- Phân công cán bộ theo dõi, hướng dẫn, thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện kết nạp đoàn viên mới của các đơn vị và dự một số lễ kết nạp đoàn viên mới tại Chi đoàn. Chuẩn bị nguồn Thẻ đoàn viên, sổ đoàn viên, Huy hiệu Đoàn, Nghị quyết kết nạp đoàn đảm bảo cung cấp đủ cho cơ sở khi kết nạp Đoàn.

- Hướng dẫn cơ sở thực hiện nghiệp vụ kết nạp đoàn viên mới trên phần mềm Quản lý đoàn viên.

3. Các cơ sở Đoàn

- Xây dựng Kế hoạch, chỉ đạo triển khai đợt kết nạp đoàn viên mới theo Hướng dẫn này.

- Theo dõi, chỉ đạo cơ sở cho đoàn viên mới kết nạp tải và khai thông tin trên App Thanh niên Việt Nam; tiến hành học tập và kiểm tra đánh giá việc học tập lý luận chính trị dành cho đoàn viên trên cổng thông tin điện tử học tập lý luận chính trị hoặc App Thanh niên Việt Nam.

- Tổ chức thực hiện và báo cáo định kỳ kết quả kết nạp đoàn viên mới trong báo cáo 06 tháng đầu năm 2023 và báo cáo cuối năm 2023.

Trên đây là Hướng dẫn Kết nạp đoàn viên mới năm 2023, Ban Thường vụ Huyện đoàn đề nghị các đơn vị thực hiện tốt nội dung Hướng dẫn này.

Nơi nhận:

- TT Tỉnh đoàn;
- TT Huyện đoàn;
- Các cơ sở Đoàn;
- Lưu: VT.

TM. BAN THƯỜNG VỤ HUYỆN ĐOÀN
BÍ THƯ



Nguyễn Công Ý