

\*\*\*

Số: 100-CV/HĐTĐN

Tuy Phước, ngày 04 tháng 9 năm 2024

"V/v quản lý, sử dụng phí ủy thác cho vay  
hộ nghèo và các đối tượng chính sách khác"

**Kính gửi: Đoàn 13 xã, thị trấn.**

Thực hiện Công văn số 1368-CV/TĐTĐN-PT, ngày 30/8/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh đoàn về việc quản lý, sử dụng phí ủy thác cho vay hộ nghèo và các đối tượng chính sách khác; Căn cứ tình hình sử dụng phí ủy thác cho vay hộ nghèo và các đối tượng chính sách khác tại các cơ sở Đoàn, Ban Thường vụ Huyện đoàn hướng dẫn việc quản lý, sử dụng phí ủy thác cho vay hộ nghèo và các đối tượng chính sách khác, cụ thể như sau:

**1. Mục đích, yêu cầu**

- Phí ủy thác được sử dụng nhằm hỗ trợ cho công tác quản lý tốt nguồn vốn do Đoàn thanh niên nhận ủy thác từ NHCSXH, tạo điều kiện giúp đỡ những hộ thanh niên được vay vốn và sử dụng vốn vay có hiệu quả.

- Phí ủy thác là nguồn thu của các cơ sở Đoàn. Các khoản chi từ nguồn phí ủy thác, Ban Thường vụ các cơ sở Đoàn căn cứ tình hình thực tế thống nhất quyết định đảm bảo chi tiết kiệm, quản lý và sử dụng phí ủy thác theo đúng các quy định hiện hành của Nhà nước và các nội dung được quy định tại văn bản này.

- Phí ủy thác của Đoàn được sử dụng trên tinh thần thiết thực, tiết kiệm, công khai, dân chủ. Việc thu, chi phí ủy thác phải được theo dõi và quyết toán hàng năm theo quy định hiện hành của Nhà nước và những nội dung quy định theo hướng dẫn.

**2. Nguyên tắc quản lý phí ủy thác**

Các cơ sở Đoàn phải có hệ thống sổ sách; chứng từ quản lý việc thu, nộp, quản lý, sử dụng phí ủy thác đúng nguyên tắc tài chính, công khai, minh bạch và phải thực hiện chế độ thanh, quyết toán đúng theo quy định của Nhà nước; mỗi hoạt động phải có dự toán, quyết toán và các hồ sơ, chứng từ kèm theo đảm bảo đúng nguyên tắc tài chính.

**3. Nội dung chi**

**3.1.** Chi công tác chỉ đạo, quản lý, tổ chức thực hiện các hoạt động nghiệp vụ chuyên môn của công tác ủy thác cho vay hộ nghèo và các đối tượng chính sách khác (Mức chi tối thiểu không dưới 70% phí ủy thác).

**3.1.1.** Công tác chỉ đạo, tuyên truyền, vận động: chi mua sắm, in ấn các tài liệu, dụng cụ, cập nhật thông tin điện tử, thuê phương tiện thông tin đại chúng phục vụ cho các hoạt động truyền thông.



3.1.2. Công tác kiểm tra, giám sát hoạt động ủy thác: chi phục vụ công tác kiểm tra, giám sát, đôn đốc và tổ chức thực hiện hoạt động ủy thác.

3.1.3. Công tác đào tạo, tập huấn

- Chi công tác tổ chức lớp học, thù lao giảng viên, tài liệu học tập, hỗ trợ tiền ăn cho học viên...

- Chi điều tra, khảo sát, nghiên cứu, tham quan mô hình và trao đổi, học tập kinh nghiệm trong nước và ngoài nước.

3.1.4. Các hoạt động phối hợp thực hiện cùng NHCSXH

- Chi hội thảo, hội nghị giao ban, sơ kết, tổng kết liên quan đến hoạt động ủy thác.

- Chi khen thưởng cho các đơn vị, cá nhân có nhiều thành tích trong công tác thực hiện ủy thác cho vay hộ nghèo và các đối tượng chính sách khác hàng năm.

3.1.5. Các hoạt động khác

- Chi tiếp khách đến trao đổi kinh nghiệm chỉ đạo, quản lý, tổ chức thực hiện ủy thác theo quy định của pháp luật.

- Chi phụ cấp cho cán bộ Đoàn được phân công chỉ đạo, quản lý, tổ chức thực hiện ủy thác cho vay hộ nghèo và các đối tượng chính sách khác, định mức chi theo các quy định hiện hành của Nhà nước. Căn cứ nguồn thu thực tế của từng đơn vị, Ban Thường vụ Đoàn Thanh niên cùng cấp quyết định mức chi cho phù hợp, mức chi phụ cấp tối đa không quá 50% tiền lương của cán bộ theo ngạch, bậc, vị trí việc làm hiện hưởng. Riêng đối với Phó Bí thư Đoàn xã, Ủy viên Ban thường vụ Đoàn xã được phân công tổ chức thực hiện ủy thác thì mức chi cụ thể do Ban Thường vụ Đoàn Thanh niên cùng cấp quyết định.

- Chi mua sắm, sửa chữa trang thiết bị văn phòng phục vụ công tác quản lý, điều hành.

- Chi cước phí điện thoại, internet, bưu điện phục vụ công tác thực hiện hoạt động ủy thác.

- Các khoản chi cần thiết hợp pháp, hợp lý khác.

3.2. Chi hỗ trợ các hoạt động công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi: hội nghị, hội thi, hỗ trợ một số hoạt động cần thiết khác...

#### 4. Kiểm tra, giám sát

Ban Thường vụ các cơ sở Đoàn có trách nhiệm tổ chức thực hiện kiểm tra, giám sát việc thu, sử dụng phí đảm bảo thực hiện đúng quy định.

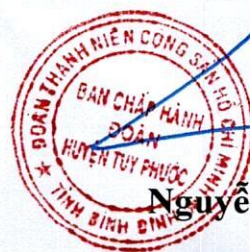
5. Văn bản này có hiệu lực kể từ ngày **01/10/2024**. Văn bản này áp dụng cho các đoàn xã, thị trấn trong huyện;

Ban Thường vụ Huyện đoàn đề nghị các cơ sở Đoàn triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên,
- Lưu VT.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ HUYỆN ĐOÀN**  
**BÍ THƯ**



**Nguyễn Công Ý**